



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
*Laura Lanza - Baronessa di Carini*

Via Prano n. 72 – 90044 – Carini (PA) – C.M. PAIC861009 – C.F. 80056780820  
Tel. 091/8661056 – PEO [paic861009@istruzione.it](mailto:paic861009@istruzione.it) – PEC [paic861009@pec.istruzione.it](mailto:paic861009@pec.istruzione.it)



Circ. n° 278 del 24/05/2023

Destinatari:

I.C.S. - "L. LANZA-B. DI CARINI" - CARINI  
**Prot. 0006796 del 24/05/2023**  
V (Uscita)

- Personale docente
- Personale ATA
- Studentesse e Studenti – classi
- Genitori – Responsabili
- Sito Web

e p.c.

- DS
- DSGA
- RSU e TAS
- RLS
- RSPP
- FS Sicurezza
- Presidenza Cdl

**Oggetto:** ferie del personale docente.

Si comunica a tutto il personale docente che la richiesta di ferie dovrà essere compilata ed inoltrata tramite applicativo ARGO entro il **14 giugno p.v.** (Ferie o Recupero Festività soppresse).

Al personale che abbia un servizio superiore a tre anni nel proprio profilo spettano 32 gg. di ferie e 4 gg. di festività soppresse, mentre a coloro che abbiano un servizio inferiore a tre anni spettano 30 gg. di ferie e 4 di festività soppresse. Le domande presentate saranno due distinte perché indicati separatamente i periodi (ferie e festività soppresse), i giorni maturati ed eventualmente già fruiti nel corso dell'anno corrente dovranno essere detratti da quelli da richiedere, inoltre dovrà essere chiaramente indicato nelle note l'indicazione del recapito estivo e del numero di telefono. Si ricorda che i sabati rientrano nel computo dei giorni di ferie dai quali invece sono esclusi i periodi rossi (domeniche, 15 agosto, etc.).

Per il personale a tempo determinato i giorni di ferie e festività soppresse sono proporzionali al servizio prestato.

Il Dirigente Scolastico

