

Progettazione didattica ANNUALE **Classi seconde**

Sintassi della frase semplice

COMPETENZE ATTESE	OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO	CONOSCENZE
<p>Comprendere la struttura della frase e farla propria tenendo presenti i modelli di proposizione per riutilizzarli efficacemente nella produzione personale.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Saper distinguere la frase semplice e la frase complessa • Saper distinguere la frase minima dagli elementi di espansione • Saper individuare il soggetto e la sua funzione nella frase 	<ul style="list-style-type: none"> • Che cos'è la frase • La frase semplice e complessa • Il soggetto • L'attributo e l'apposizione
<p>Saper riconoscere le informazioni che ogni complemento trasmette per poter trasferire i tipi di domande negli ambiti diversi della comunicazione e dello studio (ad esempio per la corretta comprensione di rapporti di causa-effetto delle determinazioni di luogo e di tempo ecc.) al fine di una migliore comprensione di svariati testi.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Saper riconoscere la funzione attributiva di un aggettivo e la funzione appositiva di un nome • Saper distinguere il predicato verbale dal predicato nominale • Saper riconoscere i complementi diretti • Saper riconoscere e distinguere i complementi indiretti e avverbiali 	<ul style="list-style-type: none"> • Il predicato verbale e il predicato nominale • La frase minima e le sue espansioni • I complementi diretti: il complemento oggetto, i predicativi del soggetto e dell'oggetto • I complementi di termine, specificazione, partitivo, di denominazione, di causa, di fine, di mezzo, di modo, di compagnia e di unione, di argomento, di materia
<p>Saper ampliare adeguatamente le frasi minime per arricchire ogni tipo di messaggio orale e scritto in modo che, riportando un adeguato numero di informazioni, sia chiaro ed esauriente.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Saper espandere una frase mediante l'uso dei complementi • Saper analizzare la frase semplice riconoscendo la funzione dei diversi elementi. 	<ul style="list-style-type: none"> • I complementi di luogo, di tempo, di agente e di causa efficiente • I complementi minori

Uda 1. LA PROPOSIZIONE O FRASE SEMPLICE

Tempi	Volume A	Volume B
Ottobre (12 h)		Gli elementi principali della frase <ul style="list-style-type: none">- il soggetto- l'attributo, l'apposizione- il predicato verbale, nominale- i l complemento oggetto- i complementi predicativi del soggetto e dell'oggetto
Novembre(12h)	<ul style="list-style-type: none">- La struttura del verbo- Le coniugazioni- Gli ausiliari- L'uso dei modi e dei tempi	<ul style="list-style-type: none">- I complementi indiretti
Dicembre (4 h)		<ul style="list-style-type: none">- I complementi indiretti

Uda 2. I COMPLEMENTI INDIRETTI primo gruppo

Tempi	Volume B
Gennaio (9 h)	<ul style="list-style-type: none">- Il complemento di termine- Il complemento di specificazione- Il complemento partitivo
Febbraio (12 h)	<ul style="list-style-type: none">- I complementi d'agente e di causa efficiente- I complementi di luogo- I complementi di tempo
Marzo (6 h)	<ul style="list-style-type: none">- I complementi di denominazione e vocazione

UdA 3. I COMPLEMENTI INDIRETTI secondo, terzo e quarto gruppo

Tempi	Volume B	Volume C
Aprile(12 h)	<ul style="list-style-type: none"> - Il complemento di causa - Il complemento di fine o scopo - Il complemento di mezzo - Il complemento di modo - Il complemento di compagnia - Il complemento di materia - Il complemento di argomento 	L'uso di PowerPoint
Maggio(12h)	<ul style="list-style-type: none"> - Il complemento di limitazione - Il complemento di esclusione - Il complemento di vantaggio/svantaggio - Il complemento di abbondanza/privazione - Il complemento di allontanamento - Il complemento di origine - Il complemento di colpa 	L'articolo di cronaca
Giugno (4 h)	<ul style="list-style-type: none"> - Il complemento concessivo - Il complemento di età 	