



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Laura Lanza - Baronessa di Carini

Via Prano n. 72 – 90044 – Carini (PA) – C.M. PAIC861009 - C.F. 80056780820 Telefono

091/8661056- e-mail: [paic861009@istruzione.it](mailto:paic861009@istruzione.it) [paic861009@pec.istruzione.it](mailto:paic861009@pec.istruzione.it)



Circ. n° 221 del 14/07/2021

Destinatari:

- Personale docente (albo)  
 Personale ATA (Albo)  
 Studentesse e Studenti – classi  
 Genitori – Responsabili  
 Sito Web

e p.c.

- DS  
 DSGA  
 RSU e TAS  
 RLS  
 RSPP  
 FS Sicurezza  
 Presidenza Cdl

I.C.S. - "L. LANZA-B. DI CARINI" - CARINI  
Prot. 0007113 del 14/07/2021  
(Uscita)

### AVVISO PUBBLICO SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI TUTOR ED ESPERTI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

PON/FSE AZIONE 10.2.2A-FSEPON-SI-2021-67

“Recupero e potenziamento delle competenze chiave”

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (*Apprendimento e socialità*).

Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – *Apprendimento e socialità*.

Autorizzazione progetto Prot. AOODGEFID-17656 del 7 giugno 2021

**AZIONE 10.2.2A-FSEPON-SI-2021-67**

*Recupero e potenziamento delle competenze chiave*

**Codice Identificativo: 10.2.2A-FSEPON-SI-2021-67**

**CUP: F23D21001810007**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTI** i “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per

l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19 (Apprendimento e socialità). Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Obiettivi specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;

- VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti – delibera n° 3 del 10/06/2021 e Consiglio di Istituto – delibera n° 36 del 07/05/2021);
- VISTA** la candidatura Prot. n° 16440 del 21/05/2021;
- VISTA** la nota prot. 17656 del 07/06/2021 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo “La pratica sportiva per la promozione della socialità” – codice 10.1.1A-FSEPON-SI-2021-65 proposto da questa Istituzione Scolastica **per un importo pari a Euro 18.046,00**;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588*;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale*;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTO** il Decreto del Dirigente Scolastico prot. n. 6518 del 16/06/2021 relativo all'assunzione nel programma annuale 2021 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di Euro 81.312,00;
- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo;
- VISTO** il D.I. 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 46 del 27/05/2021 con la quale è stata approvata la Tabella di valutazione titoli per la selezione del Personale Interno/Esterno da coinvolgere nel PON;



- PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
- VISTA** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il manuale per la documentazione della selezione del personale del Novembre 2020;
- VISTO** il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto;

## EMANA

### **Avviso per la selezione di personale interno per il reclutamento di TUTOR e ESPERTI per la realizzazione dei moduli PON di cui al PIANO SCUOLA ESTATE 2021.**

Il presente avviso pubblico ha per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:

- a) Tutor
- b) Esperto

**Il presente Avviso è rivolto al PERSONALE INTERNO dell'Istituto.**

Per la figura di tutor verrà redatta una graduatoria unica. L'attribuzione degli incarichi avverrà secondo graduatoria e tenendo conto delle preferenze espresse nell'**Allegato 1 istanza di partecipazione**.

Per la figura di esperto verranno redatte le graduatorie soltanto nel caso in cui perverranno a questa amministrazione più richieste per lo stesso modulo.

#### **Art. 1 – Interventi previsti e figure professionali richieste**

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

Titolo modulo e Attività	Ore	Allievi	Figure Professionali richieste
Laboratorio lingua inglese scuola secondaria	30	20	n. 1 Tutor n. 1 Esperto
Laboratorio lingua inglese scuola primaria	30	20	n. 1 Tutor n. 1 Esperto



Laboratorio di scienze - coltivazione in campo e coltivazione idroponica scuola secondaria	30	20	n. 1 Tutor n. 1 Esperto
OFFICINA CREAZIONE	30	20	n. 1 Tutor n. 1 Esperto
LEGO per la robotica scuola primaria	30	20	n. 1 Tutor n. 1 Esperto
Una scuola ad Arte secondaria	30	20	n. 1 Tutor n. 1 Esperto
Giovani guide turistiche - itinerari storici artistici e paesaggistici locali	30	20	n. 1 Tutor n. 1 Esperto
Una casa unica: la Terra	30	20	n. 1 Tutor n. 1 Esperto
Manteniamo la memoria: un territorio da raccontare	30	20	n. 1 Tutor n. 1 Esperto
Contemporary a cappella	30	20	n. 1 Tutor n. 1 Esperto
Una scuola ad Arte primaria	30	20	n. 1 Tutor n. 1 Esperto
ABC delle emozioni	30	20	n. 1 Tutor n. 1 Esperto
Laboratorio di narrazione visiva: dalla fotografia allo story telling	30	20	n. 1 Tutor n. 1 Esperto
Alla ricerca dell'identità perduta	30	20	n. 1 Tutor n. 1 Esperto
Recupero e potenziamento lingua italiano	30	20	n. 1 Tutor n. 1 Esperto
Potenziamento matematica scuole secondaria	30	20	n. 1 Tutor n. 1 Esperto

## Art. 2 – Prestazioni richieste

I **TUTOR** selezionati dovranno garantire le seguenti prestazioni:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Monitorare costantemente le presenze dei corsisti mantenendo uno stretto contatto telefonico;
4. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;



5. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
6. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
7. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
8. Inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.
9. Caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- *accedere con la sua password al sito dedicato;*
- *entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;*
- *definire ed inserire:*
  - a) competenze specifiche (obiettivi operativi);*
  - b) fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);*
  - c) metodologie, strumenti, luoghi;*
  - d) eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate).*

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

Gli **ESPERTI** dovranno garantire le seguenti prestazioni:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla scuola conferente;
4. Collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
5. Interagire con il Referente Valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività
6. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.



### Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono quelli indicati nella tabella sottostante. La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera della commissione nominata dal Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

TABELLA DI COMPARAZIONE PERSONALE INTERNO: TUTOR

Indicatori	Criteri di valutazione		Punteggio A cura del candidato	Punteggio A cura dell'Ufficio
Titolo di studio specifico alle finalità del progetto <b>Max 20 punti</b>  (Sarà valutato un solo titolo)	Laurea vecchio ordinamento <i>oppure</i> nuovo ordinamento con biennio specialistico	punti 20		
	Laurea triennale	punti 12		
	Diploma	punti 6		
Abilitazione <b>Max 4 punti</b>	Abilitazione specifica all'insegnamento	punti 2		
	Altra abilitazione	punti 2		
Ulteriori Titoli universitari post lauream <b>Max 6 punti</b>	Seconda laurea	Punti 3		
	Dottorato di ricerca	punti 3		
	Master di II livello	Punti 2		
	Master di I livello	Punti 1		
Formazione/aggiornamento professionale <b>Max 2 punti</b>	Attestato di formazione professionale	punti 1		
	Attestato di aggiornamento professionale (min. 10 ore)	punti 0,5 per attestato		
Esperienze in qualità di tutor... <b>Max 10 punti</b>	...in corsi FSE, PON, POR, ASL o ex TERZA AREA	punti 2 per ogni esperienza		
Professionalità ulteriori rispetto alla propria mansione o al proprio insegnamento, ... <b>Max 8 punti</b>	... specifiche alle finalità del progetto (esperienze documentabili)	punti 2 per ogni esperienza		
<b>Punteggio max conseguibile 50 punti</b>				
<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>				



TABELLA DI COMPARAZIONE PERSONALE INTERNO: DOCENTE ESPERTO

Indicatori	Criteri di valutazione		Punteggio A cura del candidato	Punteggio A cura dell'Ufficio
Titolo di studio specifico (*) alle finalità del progetto <b>Max 20 punti</b>  (Sarà valutato un solo titolo)	Laurea vecchio ordinamento <i>oppure</i> nuovo ordinamento con biennio specialistico	punti 20		
	Laurea triennale	punti 12		
	Diploma	punti 6		
(*) Nel caso di diploma di laurea, la specificità del titolo di studio dovrà essere documentata attraverso il piano di studi personale. Il relativo punteggio dichiarato dal candidato verrà attribuito dal GOP solo se nel piano di studi personale si troverà riscontro di corsi universitari specifici sostenuti. In caso contrario verrà valutato il diploma.				
Abilitazione  Da valutare solo se <u>specifico</u> alle finalità del progetto.  <b>max 4 punti</b>	Abilitazione specifica all'insegnamento	punti 2		
	Altra abilitazione	punti 2		
Ulteriori Titoli universitari post lauream  Da valutare solo se <u>specifico</u> alle finalità del progetto.  <b>max 3 punti</b>	Seconda laurea	Punti 3		
	Dottorato di ricerca	punti 3		
	Master di II livello	Punti 2		
	Master di I livello	Punti 1		
Formazione/aggiornamento professionale  Da valutare solo se <u>specifico</u> alle finalità del progetto  <b>Max 3 punti</b>	Attestato di formazione professionale	punti 1		
	Attestato di aggiornamento professionale (min. 10 ore)	punti 0,5 per attestato		
Esperienza lavorativa in qualità di docente  Da valutare solo se <u>specifico</u> alle finalità del progetto  <b>Max 10 punti (***)</b>	in corsi FSE, PON, POR, A.S.L. o ex TERZA AREA, IeFP...	punti 1 per ogni esperienza		



Professionalità ulteriori rispetto alla propria mansione o al proprio insegnamento, specifiche alle finalità del progetto  <b>Max 2 punti (***)</b>	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="430 387 742 443">... esperienze documentabili.</td> <td data-bbox="742 387 936 443">punti 1 per ogni esperienza</td> </tr> </table>	... esperienze documentabili.	punti 1 per ogni esperienza		
... esperienze documentabili.	punti 1 per ogni esperienza				
Pubblicazioni su argomenti specifici alle finalità del progetto  <b>Max 8 punti</b>	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="430 618 742 757">Documentabile tramite indicazione del codice DOI nel caso di pubblicazione web o ISBN nel caso di pubblicazioni editoriali.</td> <td data-bbox="742 618 936 757">punti 4 per ogni pubblicazione</td> </tr> </table>	Documentabile tramite indicazione del codice DOI nel caso di pubblicazione web o ISBN nel caso di pubblicazioni editoriali.	punti 4 per ogni pubblicazione		
Documentabile tramite indicazione del codice DOI nel caso di pubblicazione web o ISBN nel caso di pubblicazioni editoriali.	punti 4 per ogni pubblicazione				
<b>Punteggio max conseguibile 50 punti</b>					
<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>					

#### Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli verranno svolti, presumibilmente, **a partire dal 01/09/2021** e dovranno essere completati **entro 31/08/2022**. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

#### Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE** sugli appositi modelli (**All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione**) reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo [iclauralanza.it](http://iclauralanza.it), firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, **pena l'esclusione**, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica ordinaria [pai861009@istruzione.it](mailto:pai861009@istruzione.it) oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [paic861009@pec.istruzione.it](mailto:paic861009@pec.istruzione.it).

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 22/07/2021**.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **"ISTANZA SELEZIONE TUTOR oppure ESPERTI - Progetto PON/FSE AZIONE 10.2.2A-FSEPON-SI-2021-67 - Recupero e potenziamento delle competenze chiave**.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza dell'avviso, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata all'avviso.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere:

- I dati anagrafici





- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La descrizione del titolo di studio
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla tabella sopra esposta.

E deve essere corredata da:

- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sia in formato cartaceo che digitale, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU";
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche nei siti individuati dall'Istituto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

**Non sono ammessi curricula scritti a mano.**

**Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida** per il Modulo richiesto.

#### **Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria**

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola [iclauralanza.it](http://iclauralanza.it), nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.



In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporgerà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola iclauralanza.it, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli.**

In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione dell'avviso, si procederà alla surroga.

**In caso di parità di punteggio, si adotteranno i seguenti criteri:**

- **Candidato più giovane**
- **Sorteggio**

### **Art. 7. Incarichi e compensi**

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula (per gli esperti), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

<b>Figura professionale</b>	<b>Ore</b>	<b>Compenso orario Lordo onnicomprensivo</b>
Tutor	Come da tabella indicata all'art. 1	€ 30,00
Esperto	Come da tabella indicata all'art. 1	€ 70,00

L'esperto dovrà presentare un **dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti** che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo.

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente individuato.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Dott. Ciravolo Salvatore.

Il presente Avviso viene pubblicato sul sito web della Scuola iclauralanza.it, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line" e in "Bandi e gare " della sezione Amministrazione trasparente .

### **Art. 8. Trattamento dei dati personali**

Il candidato dovrà prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento è l' I.C. LAURA LANZA – BARONESSA DI CARINI nella persona del Legale Rappresentante, dott. Salvatore Ciravolo. Il titolare può essere contattato agli indirizzi PEC e PEO riportati in intestazione.

Ai sensi degli artt. 37 e ss. del Regolamento UE 2016/679, il Responsabile della Protezione dei Dati (RDP/DPO - Data Protection Officer) è Alca Srls nella persona della Dott.ssa Farina Alessandra, della quale si riportano di seguito i riferimenti di contatto: a.farina@alcasrls.com.

Le ricordiamo inoltre che in ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del Titolare del trattamento presentando apposita istanza con il modulo disponibile presso gli uffici di segreteria.

Il Dirigente Scolastico



**Allegato 1 istanza di partecipazione**

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Dell'I.C. "Laura Lanza Baronessa di Carini"**

**Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE INTERNA DI TUTOR – ESPERTO** “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico “Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021”. Progetto autorizzato con nota prot. 17656 del 07/06/2021 dal MIUR - titolo “**Recupero e potenziamento delle competenze chiave**” – **Codice Identificativo: 10.2.2A-FSEPON-SI-2021-67.**

Il/La sottoscritto/a

COGNOME

NOME

CODICE FISCALE

DATA DI NASCITA 







 / 







 /

LUOGO DI NASCITA

PROVINCIA

COMUNE DI RES.ZA

PROVINCIA

VIA/PIAZZA/CORSO 



 N.

CAP

TELEFONO



E-MAIL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

SCRIVERE ANCHE E-MAIL IN STAMPATELLO

TITOLO DI STUDIO

LAUREA (SPECIFICARE) \_\_\_\_\_

### CHIEDE

**di essere ammesso/a alla procedura di selezione di cui all'oggetto e di essere inserito/a nella graduatoria di:**

Esperto

Tutor

per le attività del PON FSE dal titolo **"Recupero e potenziamento delle competenze chiave"** – Codice **Identificativo: 10.2.2A-FSEPON-SI-2021-67**, nel/i seguente/i Modulo/i

	<b>Titolo modulo e Attività</b>
<input type="checkbox"/>	Laboratorio lingua inglese scuola secondaria
<input type="checkbox"/>	Laboratorio lingua inglese scuola primaria
<input type="checkbox"/>	Laboratorio di scienze - coltivazione in campo e coltivazione idroponica scuola secondaria
<input type="checkbox"/>	OFFICINA CREAZIONE
<input type="checkbox"/>	LEGO per la robotica scuola primaria
<input type="checkbox"/>	Una scuola ad Arte secondaria
<input type="checkbox"/>	Giovani guide turistiche - itinerari storici artistici e paesaggistici locali
<input type="checkbox"/>	Una casa unica: la Terra
<input type="checkbox"/>	Manteniamo la memoria: un territorio da raccontare
<input type="checkbox"/>	Contemporary a cappella
<input type="checkbox"/>	Una scuola ad Arte primaria



<input type="checkbox"/>	ABC delle emozioni
<input type="checkbox"/>	Laboratorio di narrazione visiva: dalla fotografia allo story telling
<input type="checkbox"/>	Alla ricerca dell'identità perduta
<input type="checkbox"/>	Recupero e potenziamento lingua italiano
<input type="checkbox"/>	Potenziamento matematica scuole secondaria

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi

### **DICHIARA**

sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- di possedere titoli e competenze specifiche più adeguate a trattare i percorsi formativi scelti.

### **Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità**

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:
- di non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato e vinto la gara di appalto.
- di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Come previsto dall'Avviso, allega:

- ***copia di un documento di identità valido;***
- ***Curriculum Vitae in formato europeo con indicati i riferimenti dei titoli valutati di cui all'allegato 2 - Tabella di autovalutazione.***

Dichiara, inoltre:



- di conoscere e saper usare la piattaforma on line “Gestione Programmazione Unitaria - GPU”
- di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:
  - o Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
  - o Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
  - o Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all’attività didattica;
  - o Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
  - o Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell’Istituto;
  - o Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

- La propria residenza  
 altro domicilio: \_\_\_\_\_

**Informativa ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 e ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali dei dipendenti**

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come “Codice Privacy”) e ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e successive modificazioni ed integrazioni,

**AUTORIZZA**

L’Istituto I.C. “Laura Lanza Baronessa di Carini al trattamento, anche con l’ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del “Codice Privacy”, titolare del trattamento dei dati è l’Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall’art. 7 del “Codice Privacy” e dal Capo III del Regolamento (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell’esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l’esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l’opposizione al trattamento degli stessi).

Data

Firma \_\_\_\_\_



**Allegato 2 scheda di autovalutazione progetto “Recupero e potenziamento delle competenze chiave” –  
Codice Identificativo: 10.2.2A-FSEPON-SI-2021-67**

**Griglia di valutazione TUTOR**

Indicatori	Criteri di valutazione		Punteggio A cura del candidato	Punteggio A cura dell'Ufficio
Titolo di studio specifico alle finalità del progetto <b>Max 20 punti</b>  (Sarà valutato un solo titolo)	Laurea vecchio ordinamento <i>oppure</i> nuovo ordinamento con biennio specialistico	punti 20		
	Laurea triennale	punti 12		
	Diploma	punti 6		
Abilitazione <b>Max 4 punti</b>	Abilitazione specifica all'insegnamento	punti 2		
	Altra abilitazione	punti 2		
Ulteriori Titoli universitari post lauream <b>Max 6 punti</b>	Seconda laurea	Punti 3		
	Dottorato di ricerca	punti 3		
	Master di II livello	Punti 2		
	Master di I livello	Punti 1		
Formazione/aggiornamento professionale <b>Max 2 punti</b>	Attestato di formazione professionale	punti 1		
	Attestato di aggiornamento professionale (min. 10 ore)	punti 0,5 per attestato		
Esperienze in qualità di tutor... <b>Max 10 punti</b>	...in corsi FSE, PON, POR, ASL o ex TERZA AREA	punti 2 per ogni esperienza		
Professionalità ulteriori rispetto alla propria mansione o al proprio insegnamento, ... <b>Max 8 punti</b>	... specifiche alle finalità del progetto (esperienze documentabili)	punti 2 per ogni esperienza		
<b>Punteggio max conseguibile 50 punti</b>				
<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>				

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_



### Griglia di valutazione ESPERTO

Indicatori	Criteri di valutazione		Punteggio A cura del candidato	Punteggio A cura dell'Ufficio
Titolo di studio specifico (*) alle finalità del progetto <b>Max 20 punti</b>  (Sarà valutato un solo titolo)	Laurea vecchio ordinamento <i>oppure</i> nuovo ordinamento con biennio specialistico	punti 20		
	Laurea triennale	punti 12		
	Diploma	punti 6		
(*) Nel caso di diploma di laurea, la specificità del titolo di studio dovrà essere documentata attraverso il piano di studi personale. Il relativo punteggio dichiarato dal candidato verrà attribuito dal GOP solo se nel piano di studi personale si troverà riscontro di corsi universitari specifici sostenuti. In caso contrario verrà valutato il diploma.				
Abilitazione  Da valutare solo se <u>specifico</u> alle finalità del progetto.  <b>max 4 punti</b>	Abilitazione specifica all'insegnamento	punti 2		
	Altra abilitazione	punti 2		
Ulteriori Titoli universitari post lauream  Da valutare solo se <u>specifico</u> alle finalità del progetto.  <b>max 3 punti</b>	Seconda laurea	Punti 3		
	Dottorato di ricerca	punti 3		
	Master di II livello	Punti 2		
	Master di I livello	Punti 1		
Formazione/aggiornamento professionale  Da valutare solo se <u>specifico</u> alle finalità del progetto  <b>Max 3 punti</b>	Attestato di formazione professionale	punti 1		
	Attestato di aggiornamento professionale (min. 10 ore)	punti 0,5 per attestato		
Esperienza lavorativa in qualità di docente  Da valutare solo se <u>specifico</u> alle finalità del progetto  <b>Max 10 punti (***)</b>	in corsi FSE, PON, POR, A.S.L. o ex TERZA AREA, IeFP...	punti 1 per ogni esperienza		
Professionalità ulteriori rispetto alla propria mansione o al proprio insegnamento, specifiche alle finalità del progetto  <b>Max 2 punti (***)</b>	... esperienze documentabili.	punti 1 per ogni esperienza		





UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Pubblicazioni su argomenti specifici alle finalità del progetto  <b>Max 8 punti</b>	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="422 309 742 443">           Documentabile tramite indicazione del codice DOI nel caso di pubblicazione web o ISBN nel caso di pubblicazioni editoriali.         </td> <td data-bbox="742 309 946 443">           punti 4 per ogni pubblicazione         </td> </tr> </table>	Documentabile tramite indicazione del codice DOI nel caso di pubblicazione web o ISBN nel caso di pubblicazioni editoriali.	punti 4 per ogni pubblicazione		
Documentabile tramite indicazione del codice DOI nel caso di pubblicazione web o ISBN nel caso di pubblicazioni editoriali.	punti 4 per ogni pubblicazione				
<b>Punteggio max conseguibile 50 punti</b>					
<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>					

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_