

REGOLAMENTO DI ISTITUTO POLICY WEB

Il presente documento è stato redatto per consentire un uso corretto, sicuro e responsabile delle apparecchiature informatiche collegate alla rete in dotazione all'istituto, nel rispetto della normativa vigente.

Lo scopo del presente documento è:

- garantire un uso corretto e responsabile delle apparecchiature informatiche nell'Istituto;
- promuovere l'utilizzo scolastico delle TIC come metodologia atta ad assicurare un valore aggiunto alla didattica;
- promuovere l'utilizzo di Internet come strumento per favorire l'eccellenza in ambito didattico attraverso la condivisione delle risorse, l'innovazione e la comunicazione;
- adottare tutti i sistemi di sicurezza conosciuti per diminuire le possibilità di rischio nella navigazione garantire il Diritto in rete sulla base delle migliori conoscenze disponibili;
- educare ad un uso consapevole della navigazione ed a riconoscere i rischi connessi alla stessa.

Il presente documento sarà inserito nel PTOF, revisionato periodicamente e sottoposto all'approvazione degli Organi Collegiali competenti.

Definizioni

Utente: ogni alunno, docente, dipendente lavoratore della scuola, sia esso inserito nell'organico di diritto, di fatto, funzionale, personale supplente, personale esterno, esperti, consulenti e quanti altri abbiano in qualche modo accesso alle TIC della scuola.

TIC della scuola: ogni apparecchiatura, PC, notebook, tablet, I-pad, smartphone, wi-fi ed ogni altra forma di strumentazione (device) e collegamento atta a consentire navigazione nel web;

Rete: si tratta di un sistema che permette d'interconnettere i computer dell'istituto in modo che ogni utente autorizzato della scuola abbia a disposizione un sistema che permette :

- di scambiare delle informazioni
- di comunicare
- di avere accesso a dei servizi diversi (stampanti, internet, ecc)

Siti non appropriati: si tratta di pagine web con contenuti non conformi a quanto previsto dalla legge in particolare diffamatori contro individui, gruppi oppure organizzazioni, per adulti, protetti da copyright, correlati alle droghe e alle sostanze stupefacenti, correlati agli alcolici e al tabacco, correlati alla pirateria informatica e al cracking di prodotti software, che offrono programmi di compensazione (siti "che pagano"), violenti, correlati alle armi, che favoriscono comportamenti disonesti.

Copyright: è il diritto che sorge in capo all'autore di un'opera dell'ingegno. Questo diritto in realtà include tanti diritti diversi, che assicurano che sia solo l'autore l'unica persona che può legittimamente, ad esempio, pubblicare la sua opera, riprodurla, modificarla, adattarla in altri formati, sfruttarla economicamente ecc. Tale diritto è riconosciuto anche all'autore di un'opera digitale o parti di essa, ovvero a una produzione di carattere sonoro, audiovisivo, fotografico, videoludico, editoriale e letterario, inclusi i programmi applicativi e i sistemi operativi per elaboratore, tutelata dalla Legge sul diritto d'autore e diffusa su reti di comunicazione elettronica.

Privacy: garantisce il "diritto ad esercitare un controllo sulle informazioni che ci riguardano" mettendo l'interessato:

- nel diritto di sapere che qualcun altro sta raccogliendo informazioni sul nostro conto e per quale finalità desidera utilizzarle;
- nel diritto di decidere se vogliamo consentire questa raccolta ed utilizzo o se preferiamo negare questo consenso.

Quando si parla di privacy non si fa riferimento solo al diritto alla riservatezza, ma anche al nostro diritto di scelta circa l'uso che vogliamo gli altri facciano dei nostri dati personali.

Messaggistica istantanea: si tratta una categoria di sistemi di comunicazione in tempo reale in rete, tipicamente Internet o una rete locale, che permette ai suoi utilizzatori lo scambio di brevi messaggi. Tra i più diffusi ricordiamo: whatsapp, skype, facebook (anche se funziona come tale non è un vero e proprio operatore di messaggistica istantanea)

Netiquette: è un insieme di regole che disciplinano il comportamento di un utente di Internet nel rapportarsi agli altri utenti attraverso risorse quali newsgroup, mailing list, forum, blog, reti sociali o email in genere.

Accertamento dei rischi e valutazione dei contenuti di Internet

Il personale della scuola responsabile di apparecchiature usate per lo svolgimento di attività didattica, attraverso il controllo costante, è tenuto a:

- a) vigilare che gli utenti non attivino collegamenti a siti non appropriati;
- b) consentire l'accesso solo ad un numero limitato di siti approvati.

L'Istituto, pertanto, si fa carico di tutte le precauzioni necessarie per garantire, in particolare agli alunni, l'accesso a contenuti appropriati, anche se non è possibile evitare in modo assoluto che possano trovare materiale indesiderato navigando su un computer della scuola. Gli alunni, inoltre, saranno educati a riconoscere e ad evitare gli aspetti negativi di Internet come la pornografia, la violenza, il razzismo e lo sfruttamento dei minori.

Se venissero in contatto con materiale di questo tipo, sono tenuti a riferire l'indirizzo internet (URL) all'insegnante o al responsabile delle TIC individuato dal dirigente scolastico.

Tutti gli utenti connessi a Internet devono rispettare la legislazione vigente applicata anche alla comunicazione su Internet.

Dopo un certo numero di violazioni delle regole stabilite dalla politica scolastica, la scuola ha il diritto di impedire l'accesso dell'utente alla rete per un certo periodo di tempo o in modo permanente.

Accesso alle postazioni computer e alle reti dati d'istituto

- Ogni laboratorio connesso alla rete ha un responsabile di laboratorio, al quale gli altri utenti dovranno rivolgersi per l'utilizzo.
- Ogni utente sarà tenuto a leggere e conoscere il presente regolamento e il regolamento specifico sull'utilizzo dei laboratori connessi alla RETE, assumendosi le responsabilità di propria competenza in caso di inosservanza del suddetto regolamento.
- È tutelato e garantito il diritto di accesso ai servizi informatici e telematici della scuola da parte delle persone disabili, con le modalità previste nella norma citata.
- Nell'ambito dell'attività professionale il personale può liberamente accedere a Internet mediante utilizzo di una password.
- Agli utenti è consentito accedere alla rete locale d'istituto solo previa autorizzazione del responsabile della rete.
- È consentito agli alunni l'accesso alla rete in orario scolastico solo ed esclusivamente se accompagnati dal docente di riferimento che controllerà che l'utilizzo avvenga secondo le modalità previste dal regolamento.
- Onde prevenire possibili incidenti tecnici che possano provocare malfunzionamento delle macchine è fatto divieto agli utenti di modificare le configurazioni dei singoli computer, installare programmi senza preventivamente aver consultato il responsabile di laboratorio.
- Agli utenti della rete è consentito portare da casa device o supporti rimovibili, ma gli stessi dovranno

essere indenni da virus. Inoltre, sarà cura degli stessi utenti accertarsi dell'integrità dei supporti removibili. Il responsabile di laboratorio dovrà essere informato di ogni problema e utilizzo del materiale.

- Ogni utente avrà cura di tenere in ordine i propri archivi, utilizzando lo spazio assegnato e creando all'interno proprie cartelle dove conservare i file.
- Al fine di non appesantire la memoria dei vari computer ciascun utente deve eliminare i file di sua proprietà e non più utili, al termine dell'utilizzo.
- Ogni utente curerà, al termine dell'utilizzo, che tutte le strumentazioni informatiche siano spente a meno che non sia prevedibile il loro impiego nell'immediato e salvo disposizioni diverse del responsabile di laboratorio.

Rispetto privacy

- Ogni utente è tenuto al rispetto dell'altrui privacy e non divulgherà notizie private contenute nelle documentazioni elettroniche.
- La tutela della riservatezza delle password e delle identità elettroniche sono un obbligo per tutti gli utenti della rete.

Strategie per garantire la sicurezza delle TIC (Tecnologie di comunicazione informatica)

- Attività di informazione ad un uso consapevole delle TIC rivolti al personale (docente e non docente), agli alunni e alle famiglie nel corso dell'anno scolastico.
- Separazione della rete didattica dalla rete amministrativa.
- Utilizzo di firewall per impedire l'accesso dall'esterno ai computer dell'Istituto.
- Accesso interdetto a siti non appropriati.
- Utilizzo dei laboratori multimediali disciplinato da apposito regolamento interno secondo calendario e modalità concordate con il Responsabile di Laboratorio.
- Divieto di accesso alla connessione Internet da parte degli alunni, se non autorizzati dagli insegnanti
- Responsabilità dell'insegnante di classe per quanto avviene nelle ore svolte nel laboratorio o utilizzando Internet.
- Controllo sistematico del sistema informatico dell'Istituto per prevenire ed eventualmente rimediare a possibili disfunzioni dell'hardware e/o del software.
- Divieto a tutti gli utenti di installazione di programmi o di scaricare software non autorizzati.

Posta elettronica e messaggistica istantanea

- Gli indirizzi di posta elettronica degli alunni, dei genitori, dei docenti e del personale della scuola non vanno divulgati. Non è opportuno che gli alunni utilizzino a scuola la posta elettronica personale in spazi e orari non concordati o non definiti dal Regolamento di Istituto.
- Gli alunni non devono rivelare dettagli o informazioni personali loro o di altre persone di loro conoscenza, come indirizzi e numeri di telefono.
- L'invio e la ricezione di allegati da parte degli alunni è soggetto al permesso dell'insegnante.
- La scuola può utilizzare una lista di indirizzi di utenti selezionati per distribuire informazioni e materiali.
- Tutti gli utenti non devono diffondere a mezzo di posta elettronica o di ogni altro social network, messaggistica istantanea, ecc., non solo informazioni false, ma anche ogni altra notizia riguardante la vita e l'organizzazione della scuola che non è stata ufficialmente comunicata e confermata da chi è deputato a farlo. Ciò al fine di non favorire la diffusione di messaggi fuorvianti per l'organizzazione

delle attività scolastiche.

- L'insegnante, qualora fossero impiegati a scopo didattico, è il moderatore degli altri mezzi di comunicazione, dei gruppi di discussione, delle chat-rooms e di social network in genere.
- Agli utenti non è consentito in orario scolastico e/o di servizio l'accesso a social network e chat-rooms pubbliche o non moderate. Sono permesse solo chat e social network a scopi didattici e comunque per gli alunni sempre con la supervisione dell'insegnante per garantire la sicurezza. Solo i gruppi di discussione che hanno obiettivi e contenuti didattici sono disponibili agli studenti.

Gestione del Sito Web della scuola

- Il sito web dell'Istituto si pone come strumento di comunicazione di contenuti educativi, di attività didattiche, amministrative e organizzative della scuola. La sua creazione e il suo aggiornamento avvengono in linea con quanto previsto dalle disposizioni di legge.
- L'Istituto ne gestisce le pagine e garantisce che i contenuti siano accurati e appropriati. Detiene inoltre i diritti d'autore dei documenti prodotti in proprio o dei quali è stato chiesto e ottenuto il permesso all'autore.
- Nel caso di sponsorizzazioni esterne si farà ricorso a ringraziamenti pubblici. Nella pubblicazione di immagini degli alunni è necessaria la preventiva liberatoria da parte dei genitori.
- Anche in presenza di liberatoria da parte dei genitori la scuola procederà con la massima attenzione, preferendo pubblicare immagini a campo lungo, senza primi piani; immagini di gruppo in attività piuttosto che di singoli.

Altre forme tecnologiche di comunicazione

Agli studenti e al personale docente e ai collaboratori scolastici è permesso utilizzare i telefoni cellulari o altre apparecchiature elettroniche, solo a scopo didattico. Anche in questo caso gli studenti prima dell'uso devono preventivamente richiedere l'autorizzazione del docente responsabile.

Netiquette

La netiquette è l'insieme delle regole, comunemente accettate e seguite da quanti utilizzano Internet e i servizi che la rete offre, che tutti gli utenti e in particolar modo gli alunni devono conoscere.

- È opportuno che ogni insegnante discuta con la propria classe i principi che regolano la comunicazione tramite Internet.
- È necessario essere educati e gentili nel momento dell'utilizzo degli strumenti di comunicazione sincrona e asincrona.
- Evitare di raccontare cose non vere.
- È necessario che i minori chiedano sempre il permesso agli adulti sotto cui ricade la loro responsabilità, prima di iscriversi a qualche concorso, mailing-list o sito web che lo richieda. In ogni caso non è corretto fornire dati anagrafici altrui.
- Non dare indirizzo e numero di telefono a persone incontrate sul web, senza chiedere il permesso ai genitori o agli insegnanti: infatti non si può avere la certezza dell'identità della persona con la quale si sta comunicando
- Non prendere appuntamenti con le persone conosciute tramite web senza aver interpellato prima gli insegnanti o i genitori.
- Non inviare fotografie e video proprie o di altre persone. È opportuno sapere che una volta inserito materiale personale in rete (foto, video, ecc), non può esserci alcuna garanzia che questo non possa

essere stato acquisito da terzi e pertanto la sua cancellazione non è garanzia di una definitiva eliminazione dalla rete.

- Riferire sempre a insegnanti e genitori se si incontrano in Internet immagini oltraggiose o sconvenienti e se si ricevono mail o messaggi non graditi.
- Se qualcuno non rispetta queste regole o chiede qualcosa di strano, è opportuno parlarne con gli insegnanti o con i genitori.
- Chiedere il permesso prima di scaricare dal web materiale di vario tipo.
- Usare solo l'account di posta elettronica consentito e soltanto nei giorni di scuola.
- Riferire immediatamente di qualsiasi e-mail oltraggiosa ricevuta.
- L'accesso ad account personali di posta elettronica esterni alla scuola può essere bloccato se l'uso di questi dovesse interferire con l'apprendimento.
- In particolare è bene ricordare che ogni foto, scritto o qualsiasi altro file scaricato da Internet, se protetto da copyright, deve essere utilizzato citando gli opportuni riferimenti alla fonte, poiché gli stessi diritti d'autore che valgono per l'editoria sussistono anche all'interno della rete telematica. La normativa vigente tutela il diritto d'autore e sanziona la duplicazione abusiva e l'utilizzo illecito delle opere tutelate.

Dirigente scolastico

Ha il diritto di revocare l'accesso ai laboratori multimediali connessi alla RETE e alle risorse informatiche a chi non si attiene alle regole stabilite.

Diritto alla privacy

Ai genitori si chiederà a inizio anno di firmare una liberatoria per la pubblicazione sul sito della scuola dei lavori dei propri figli e di eventuali foto e/o video. In ogni caso non vi saranno nomi associati alle fotografie. A insegnanti e altri adulti sarà richiesta la liberatoria per la pubblicazione di foto, cognomi e altri lavori.

È consentito creare collegamenti con altri siti soprattutto a carattere pedagogico, culturale o istituzionale pur nei limiti e nel rispetto di quanto sopra esposto.

Internet scuola-famiglia

Questa parte di documento ha lo scopo di condividere regole comuni per l'utilizzo sicuro di Internet sia a casa sia a scuola. Pertanto si invitano tutti i genitori a prestare la massima attenzione ai principi e alle regole contenute, in particolar modo alla "netiquette" (cioè regole di utilizzo dei sistemi comunicativi telematici, mail, forum, chat ecc.).

Si auspica che ogni genitore si impegni a farle rispettare ai propri figli anche in ambito domestico, primariamente assistendo i figli nel momento dell'utilizzo della rete e poi ponendo in atto tutti i sistemi di sicurezza che aiutino a diminuire il rischio di imbattersi in materiale indesiderato. Il presente regolamento sarà allegato al PTOF d'Istituto e sarà affisso all'albo di Istituto e inserito nel sito web dell'Istituto.

Qualora i genitori lo ritenessero necessario, si potranno organizzare incontri con i responsabili di Istituto per le attività informatiche, al fine di avere maggiori chiarimenti sull'utilizzo sicuro di Internet. Qualora un genitore ritenga di negare l'accesso a internet alle condizioni proposte per il proprio figlio/a, è pregato di segnalarlo alla scuola.

SINTESI DEL REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DELLA RETE D'ISTITUTO (DA ESPORRE NEI LABORATORI E VICINO LE POSTAZIONI IN ISTITUTO)

1. Gli utenti devono essere consci che la World Wide Web è una rete di informazioni non regolamentata, che permette l'accesso ad idee, informazioni ed immagini. Gli utenti devono essere responsabili nel loro uso della World Wide Web.
2. L'Istituto non può garantire l'accuratezza delle informazioni nella World Wide Web, né può assumersi alcuna responsabilità, o supervisionare, contenuti a cui un utente possa accedere inavvertitamente. L'Istituto non si assume alcuna responsabilità per danni, perdite, costi o spese derivanti direttamente o indirettamente dall'uso dei servizi informatici e da consultazione Internet.
3. Non è tuttavia ammesso spedire o ricevere posta impropria. L'Istituto non può assumersi alcuna responsabilità per qualsiasi comunicazione ricevuta o spedita da detentori di account personali di posta elettronica.
4. Genitori e tutori sono tenuti ad assumersi la responsabilità per l'uso della Rete da parte dei propri tutelati. I minorenni sono incentivati ad avvalersi dei servizi informatici d'Istituto e di Internet a condizione che siano supervisionati o guidati da un insegnante.
5. Non è consentito l'uso di servizi di chat room e social network se non per finalità didattiche e gli alunni devono farlo solo sotto la supervisione degli insegnanti.
6. L'Istituto è dotato di un software che impedisce l'accesso di siti designati illegali ed impropri.
7. Gli utenti non possono creare, accedere, copiare, memorizzare, trasmettere, scaricare o pubblicare qualsiasi materiale che:
 - sia osceno, razzista, diffamatorio od illegale;
 - sia molesto o gravemente offensivo per altre persone;
 - costituisca una violazione delle leggi sui diritti di autore o accordi di licenza.
8. Gli utenti non possono:
 - Usare le postazioni di lavoro come base per conseguire l'accesso non autorizzato alle reti dati d'Istituto o esterne;
 - ostacolare il lavoro di altri utenti consumando grandi quantità di risorse del sistema o causando deliberatamente un malfunzionamento di qualsiasi sistema informatico;
 - fare qualsiasi tentativo di danneggiare apparecchi informatici o software;
 - fare qualsiasi tentativo di alterare la configurazione di software in modo doloso;
 - fare qualsiasi tentativo di degradare le prestazioni del sistema;
 - usare qualsiasi postazione di lavoro dell'Istituto a fini illegali o criminali.
9. Nell'interesse della parità ed equità e al fine di assicurare l'uso efficiente delle risorse dell'Istituto, gli utenti devono osservare le procedure di prenotazione e le disposizioni operative in vigore presso le postazioni d'Istituto.
10. Gli utenti che desiderino appellarsi contro decisioni relative alla politica e procedure di cui sopra sono tenuti a far pervenire una richiesta in forma scritta alla segreteria dell'Istituto.