



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Laura Lanza - Baronessa di Carini

Via Prano n. 72 – 90044 – Carini (PA) – C.M. PAIC861009 - C.F. 80056780820  
Telefono 091/8661056- Fax 091/8689684 - e-mail: [paic861009@istruzione.it](mailto:paic861009@istruzione.it)

### Piano **annuale** delle attività **a.s. 2020/2021**

Linee di intervento secondo PTOF in riferimento agli aspetti gestionali e organizzativi del personale docente.

#### *Orario di lavoro*

1. L'orario settimanale si articola su 5 giorni feriali e giornalmente su un tetto non superiore a 6 ore. Lo schema adottato dall'Istituto secondo la normativa prevede:

- docenti scuola dell'infanzia: 25 ore settimanali
- docenti scuola primaria: 22 ore settimanali di didattica e 2 ore di programmazione
- docenti di scuola secondaria di primo grado: 18 ore settimanali

2. L'attività di programmazione per la scuola primaria prevede 2 ore settimanali da svolgersi ogni mercoledì dalle 15.00 alle 17.00, fatte salve eventuali eccezioni dovute a particolari esigenze organizzative della scuola di cui di volta in volta si darà comunicazione con tre giorni di anticipo; per il primo periodo queste ore saranno svolte a distanza fino a successiva comunicazione. La scuola dell'infanzia progetta dalle 15.00 alle 17.00 ogni primo mercoledì del mese o successivo quando festivo. I docenti di scuola secondaria si incontrano ogni primo mercoledì del mese o successivo quando festivo dalle 15.00 alle 16.00; l'incontro non si terrà nel caso in cui nel corso del mese di riferimento sarà calendarizzato un Consiglio di Classe. Come per la scuola Primaria i suddetti incontri si svolgeranno in remoto, salvo successive comunicazioni.

#### *Orario scolastico*

1. Scuola dell'Infanzia: dalle 8.15 alle 13.15
2. Scuola Secondaria: dalle 8.00 alle 14.00
3. Scuola Primaria: dalle 8.00 alle 13.00 per le classi a 24 ore, ad eccezione del venerdì per cui l'orario sarà 8.00-12,00; quelle a 27 ore usciranno alle 13.00 nei giorni dispari e alle 14.00 nei giorni pari.

#### *Organi collegiali*

Per le riunioni di cui al presente punto si ricorre al principio della flessibilità

organizzativa stante la generale tendenza, per motivi contingenti rivelatisi in prossimità delle scadenze prestabilite a inizio d'anno, a modificare continuamente in corso d'opera il calendario predisposto.

Le riunioni del Collegio docenti e del Consiglio di Istituto si terranno secondo necessità e comunque mai in misura inferiore a tre per anno scolastico. La natura dell'attività scolastica impone una frequenza di convocazione fisiologicamente superiore nelle fasi di avvio e chiusura, con particolare riguardo ai periodi di settembre-ottobre e maggio-giugno. Sono da ritenersi abituali i seguenti con relative materie:

- settembre: programmazione attività scolastiche e approvazione Piano delle attività
- ottobre: approvazione eventuali modifiche POFT
- febbraio: monitoraggio metà anno attuazione POFT
- maggio: conferme adozione libri di testo
- giugno: verifica finale POFT, programmazione e formazione classi per il successivo annoscolastico

I consigli di classe, interclasse e intersezione si terranno in relazione all'articolazione dell'anno scolastico stabilita in Collegio. Si prevede un Consiglio nel periodo centrale e uno nelle fasi conclusive di ciascun quadrimestre. Segue calendario di massima.

## **CALENDARIO ATTIVITÀ**

### **SETTEMBRE**

- 3 giovedì – ore 11.00-12.00 Collegio dei Docenti
- 18 venerdì – ore 9.30-11.30 Collegio dei Docenti
- 21 lunedì Riunione Dipartimenti
- 22 martedì e 23 mercoledì Consigli di classe
- 24 giovedì ingresso classi prime Primaria, Prime Secondaria di secondo grado e sezioni di scuola dell'Infanzia per 3 ore di attività didattica fino al 2 ottobre.
- 25 Venerdì ingresso delle restanti classi in aggiunta alle precedenti per 3 ore di attività didattica fino al 2 ottobre.
- Corso di Informazione/Formazione per il personale Misure contrasto Covid19

Il primo periodo di attività ad orario ridotto sarà utilizzato dai docenti anche per socializzare agli alunni sia il patto formativo che le procedure anti Covid adeguamente adattate, nella presentazione, in riferimento al target alunni.

### **OTTOBRE**

- riunione di Staff

- elezione degli organi collegiali
- 7-14-21-28 Progettazione Primaria ore 15.00-17.00 in remoto
- 7 Incontro progettazione Infanzia e Secondaria
- Collegio dei Docenti e Consiglio di Istituto per approvazione PTOF data da concordare

## **NOVEMBRE**

- **16/20** consigli di classe, interclasse e intersezione (orario pomeridiano seguirà dettaglio in circolare)
  - **4-11-18-25** Progettazione Primaria ore 15.00-17.00
  - 4 Incontro progettazione Infanzia e Secondaria
  - Riunione di staff
  - **25** Celebrazione femminicidio modalità operative da concordare e coerenti con emergenza epidemiologica
  - **30** valutazione intermedia; socializzazione alle famiglie con modalità da definire
- Collegio dei docenti da programmare

## **-DICEMBRE**

- 4 Premio artistico Laura Lanza modalità operative da concordare e coerenti con emergenza epidemiologica
  - 8 Festività
  - 2-9-16 Progettazione Primaria ore 15.00-17.00
  - 2 Incontro progettazione Infanzia e Secondaria
  - 11/17 consigli di classe, interclasse e intersezione intersezione (orario pomeridiano seguirà dettaglio in circolare)
  - riunione di Staff
- 24 dicembre/05 gennaio, vacanze di Natale come da calendario regionale il**  
Rientro a scuola il 7/1/2021
- Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto da programmare



## **GENNAIO**

13-20-27 Progettazione Primaria ore 15.00-17.00

13 Incontro progettazione Infanzia e Secondaria

7 rientro dal periodo di Vacanza natalizia

29 giovedì chiusura quadrimestre

18-25 settimana dedicata alla valutazione e prove centralizzate

Riunione di Staff

## **FEBBRAIO**

3-10-17-24 Progettazione Primaria ore 15.00-17.00

3 Incontro progettazione Infanzia e Secondaria

1/5 consigli di classe, interclasse e intersezione

8 martedì visione schede di valutazione quadrimestrale modalità da definire

Collegio dei Docenti e Consigli di Istituto data da concordare

## **-MARZO**

22/26 consigli di classe, interclasse e intersezione

3-10-17-24-31 Progettazione Primaria ore 15.00-17.00

3 Incontro progettazione Infanzia e Secondaria

Riunione di Staff

-21 Giornata Vittime delle mafie modalità operative da concordare e coerenti con emergenza epidemiologica

-30 valutazione intermedia; socializzazione alle famiglie con modalità da definire

## **-APRILE**

-1/6 aprile vacanze Pasqua **come da calendario regionale** Rientro a scuola il 07/04

Prove Invalsi scuola Media in attesa di definizione

7-14-21-28 Progettazione Primaria ore 15.00-17.00

7 Incontro progettazione Infanzia e Secondaria

- riunione di Staff

## **MAGGIO**

5 -12-19-26 Progettazione Primaria ore 15.00-17.00

5 Incontro progettazione Infanzia e Secondaria

Prove Invalsi Primaria in attesa di definizione

- 10/14 consigli di classe, interclasse e intersezione

- riunione di Staff

-21 Giornata dello sport modalità operative da concordare e coerenti con emergenza epidemiologica

23 manifestazione in memoria di Giovanni Falcone modalità operative da concordare e coerenti con emergenza epidemiologica

31 "Notte di letture al Castello" modalità operative da concordare e coerenti con

- emergenza epidemiologica
- 24/28 settimana dedicata alla valutazione e Prove centralizzate
- entro la seconda decade Collegio dei Docenti per libri di testo

## **-GIUGNO**

- 2 Festività nazionale
- 3/7- incontri propedeutici agli scrutini finali
- 8 termine 2 quadrimestre /chiusura anno scolastico
- 30 termine attività scuola dell'Infanzia

Dopo il termine delle attività (8 giugno) saranno previsti:

Scrutini finali tutte le classi

Collegio dei docenti

Preliminare d'Esami

Comitato Valutazione Neo Immessi

Riunioni per Dipartimenti e o gruppi di lavoro in cui si articolerà il Collegio dei Docenti

Eventuali integrazioni al Piano verranno predisposte e successivamente portate a ratifica del Collegio docenti.

Per tutti gli appuntamenti di cui sopra si darà preavviso generalmente non inferiore ai 5 giorni.

### *Organigramma e impegni*

- Lo Staff di Presidenza si riunisce secondo necessità, generalmente una volta al mese, e senza la totale disponibilità dei componenti, risulta così composto:

M. Candela (primo collaboratore presidenza, responsabile sostituzioni EE, Responsabile plesso Distaccato)

M. Calafiore (secondo collaboratore presidenza, responsabile sostituzioni MM, Responsabile plesso Centrale)

R. Bologna (responsabile iniziative di ricerca, sperimentazione, valutazione e formazione)

- Le **Funzioni strumentali** costituiscono lo staff di presidenza congiuntamente con i collaboratori del Dirigente, si riuniscono secondo necessità.

Tali riunioni possono, con il necessario preavviso, essere allargate ai referenti di area e/o di laboratorio e/o Capi Dipartimento.

Funzioni strumentali:

1. Promozione del Senso del Bello e del Benessere scolastico:
2. Contrasto alla Dispersione scolastica:
3. Progetti europei:
4. Sicurezza:
5. Disabilità e Inclusione:
6. Tecnologie (TIC) per l'Innovazione:
7. Valutazione:
8. Orientamento e Continuità:

- I **Responsabili di laboratorio** formulano il calendario per regolare l'accesso di docenti e classi ai laboratori. Predispongono il registro delle presenze e vigilano sul corretto uso delle apparecchiature di cui tengono sotto monitoraggio lo stato di conservazione ed efficienza.

## ***Coordinatori dei Dipartimenti***

Inclusione e disabilità:

Lingua italiana:

Lingue straniere:

Scienze e matematica:

Arte:

Scienze sociali:

Uff. Amministrativi: A. Migliore

## ***Attività***

- **Formazione**: nel corso dell'anno si procederà ad una intensificazione delle attività di formazione, anche, se necessaria, in riferimento alla sicurezza ed all'emergenza sanitaria. Si persegue il principio della massima disponibilità a consentire formazione e aggiornamento dei docenti su richiesta individuale. Si darà vita a progetti di auto-formazione in servizio per ragioni di economicità e riduzione dei disagi per gli alunni derivanti da assenze del personale docente.
- **Ricerca**: Le iniziative legate alla ricerca ed innovazione metodologica sono coordinate da un docente responsabile e dirette dal DS.
- **Innovazione**: sotto la guida del coordinatore delle iniziative di ricerca, delle funzioni strumentali, dei referenti, si studiano attività innovative finalizzate all'incremento della qualità scolastica sotto ogni rispetto. Anche i progetti di istituto sono a tale scopo modulati entro la cornice del PTOF.

## ***Progetti***

La scuola ha attivato progetti PON, POR, ERASMUS. La loro attuazione è sostanzialmente ciclica per cui sono annuali o biennali le iniziative finanziate con fondi europei e le cui attività vanno ad integrare il presente piano delle attività. Annualmente vengono anche attivati percorsi progettuali interni all'istituto che in autonomia finanzia la loro realizzazione. Importanza primaria, per questi ultimi, viene data alle attività di recupero e potenziamento.

Tutti progetti sono centrati sul PTOF e le sue linee guida ancorate ai concetti di Senso del Bello, Benessere ed Innovazione.

### *Territorialità*

La scuola progetta in rete anche con le altre scuole e/o le istituzioni presenti sul territorio, in un'ottica di collaborazione e scambio reciproco. In questo periodo storico tutte le collaborazioni dovranno essere coerenti con le misure anti contagio, pertanto saranno attenzionate di volta in volta per valutarne la fattibilità.

### *Famiglie*

Gli incontri con i genitori, a causa dell'emergenza epidemiologica, sono previsti soltanto su appuntamento

### *Ricevimento del Dirigente scolastico*

A causa dell'emergenza epidemiologica, il ricevimento è previsto soltanto su appuntamento