



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
LAURA LANZA - BARONESSA DI CARINI

Via Prano n. 72 - 90044 - Carini (PA) - C.M. PAIC861009 - C.F.
80056780820 Telefono 0918661056 - Fax 0918689684 - e-mail
paic861009@istruzione.it



CARINI, 25/09/2018

I.C.S.-"L.LANZA-B. DI CARINI"-CARINI
Prot. 0003948 del 25/09/2018
B-19 (Uscita)

All'albo scolastico

A tutti i docenti

Decreto di Costituzione Gruppo di lavoro per l'Inclusione (GLI) e del Gruppo di lavoro e di studio
per l'Handicap (GLHI)

"IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Vista la legge 5 febbraio 1992, n.104 "Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle
persone in situazione di Handicap" (art. 15 comma 2);*

Visto il D.L.vo 16 aprile 1994, n. 297 (art. 317, comma 2);

*Vista la Direttiva MIUR del 27/12/2012 recante "Strumenti di intervento per alunni con bisogni educativi
speciali e organizzazione territoriale per l'inclusione scolastica";*

DECRETA

Art. 1 - Istituzione del Gruppo di Lavoro per l' Inclusione (GLI)

Presso l'Ist. Comp."Laura Lanza" di Carini , per l'anno scolastico 2018/2019 è costituito il Gruppo di
Lavoro per l'Inclusione (GLI), così come segue:

- Il Dirigente Scolastico: Prof.ssa Rosa Liberto
- Il collaboratore vicario: ins. Marco Candela (referente BES);

- Il collaboratore di presidenza: prof. Mario Calafiore (F.S. dispersione scolastica)
- La funzione strumentale per l'inclusione: Ins. Laura Cordaro (referente GLI)
- La funzione strumentale per l'orientamento e valutazione ins. Rita Bologna
- Il Docente referente BES e referente CTRH : ins. Stefania Mannino
- Il docente referente prove centralizzate Bes: ins. Tiziana Benfante
- Il docente referente supporto alle attività di contrasto dispersione scolastica primaria: ins. Lombardino Maria Grazia;
- L'operatore pedagogico dell'osservatorio regionale per la dispersione: dott.ssa Anna Maria Giaconia;
- uno o più rappresentanti degli operatori sanitari coinvolti nei progetti formativi
- degli alunni (ASL/Specialisti, Ente Locale) successivamente designati.

Il GLI dell'Istituto dura in carica un anno. Il coordinamento del GLI è affidato all' ins. Laura Cordaro su delega del Dirigente Scolastico.

GLI si può riunire in seduta plenaria, ristretta (con la sola presenza dei docenti), o dedicata (con la partecipazione delle persone che si occupano in particolare di un alunno).

Possono essere invitati a partecipare, ove il tema da trattare lo richieda, esperti esterni o persone che al di fuori dell'Istituto si occupano degli alunni BES.

Le riunioni sono convocate dal Dirigente Scolastico o dalla Funzione strumentale inclusione su delega del Dirigente Scolastico. Le deliberazioni sono assunte a maggioranza dei presenti. Di ogni seduta deve essere redatto apposito verbale.

Art. 2 - Funzioni del GLI

I componenti del GLI sono integrati da tutte le risorse specifiche e di coordinamento presenti nella scuola (funzioni strumentali, insegnanti per il sostegno, assistenti alla comunicazione, docenti disciplinari con esperienza e/o formazione specifica o con compiti di coordinamento delle classi, genitori ed esperti istituzionali o esterni in regime di convenzionamento con la scuola, referenti sportello CIC), in modo da

assicurare all'interno del corpo docente il trasferimento capillare delle azioni di miglioramento intraprese e un'efficace capacità di rilevazione e intervento sulle criticità all'interno delle classi.

Le funzioni principali del GLI sono:

- rilevazione dei BES presenti nella scuola;
- raccolta e documentazione degli interventi didattico-educativi posti in essere anche in funzione di azioni di apprendimento organizzativo in rete tra scuole;
- focus/confronto sui casi, consulenza e supporto ai docenti sulle strategie/metodologie di gestione delle classi;
- rilevazione, monitoraggio e valutazione del livello di inclusività della scuola;
- raccolta e coordinamento delle proposte formulate dai singoli GLH Operativi sulla base delle effettive esigenze, ai sensi dell' art. 1, comma 605, lett. b), della legge n. 296/2006, tradotte in sede di definizione del PEI come stabilito dall' art. 10, comma 5 della legge 30 luglio 2010, n. 122;
- elaborazione di una proposta di Piano Annuale per l'Inclusività riferito a tutti gli alunni BES, da redigere al termine di ogni anno scolastico.

A tale scopo, il Gruppo procederà ad un'analisi delle criticità e dei punti di forza degli interventi di inclusione scolastica operati nell'anno scolastico e formulerà un'ipotesi globale di utilizzo funzionale delle risorse specifiche, istituzionali e non, per incrementare il livello di inclusività generale della scuola nell'anno successivo. Il piano sarà quindi discusso e deliberato in Collegio dei Docenti e inviato ai competenti Uffici degli UUSSRR, nonché ai GLIP e al GLIR.

Inoltre il Gruppo di Lavoro per l'Inclusione costituisce l'interfaccia della rete dei CTS e dei servizi sociali e sanitari territoriali per l'implementazione di azioni di sistema (formazione, tutoraggio, monitoraggio, ecc.).

Art. 3 - Competenze dei Referenti del GLI

- convocare e presiedere, in assenza del Dirigente Scolastico, le riunioni del GLI;
- tenere i contatti con tutti gli Enti esterni all'Istituto;

- curare, con la collaborazione dei docenti delle single sedi, la documentazione relativa agli alunni BES garantendone la sicurezza ai sensi del Documento Programmatico sulla Sicurezza dei dati personali e sensibili dell'Istituto;
- coordinare l'attività del GLI in generale.

Art. 4 Competenze dei docenti membri del GLI

I docenti membri del GLI si occupano di:

- informare i membri delle sezioni, dei consigli di interclasse e consigli di classe, per il tramite dei coordinatori, sulle problematiche relative agli alunni BES e sulle procedure previste dalla normativa;
- individuare strategie comuni da inserire nei PDP/ PEI;
- mediare le relazioni tra il Consiglio di Classe, la famiglia dell'alunno BES e i membri del GLI.

Art. 5 - Competenze dei membri non docenti del GLI

I rappresentanti dei genitori, degli alunni e dei servizi socio-sanitari membri del GLI partecipano fattivamente ed esprimono proposte relativamente all'integrazione scolastica degli alunni BES nelle tre sedi dell'Istituto.

Art. 6 - Istituzione del Gruppo di Lavoro per l' handicap (GLHI)

Presso l'Istituto Comp. "Laura Lanza " per l'anno scolastico 2018/2019 è costituito il gruppo di lavoro per l'handicap con compiti di coordinamento e di indirizzo in ordine alle tematiche all'inclusione degli alunni in situazione di handicap.

Art. 7 - Composizione del Gruppo di Lavoro per l' handicap (GLHI)

- Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Rosa Liberto
- La funzione strumentale per l'inclusione: Ins. Laura Cordaro
- I docenti referenti disabilità: Ins. Albanese Vincenza, Prof. Luca Giovanni Speranza;
- I Docenti di sostegno di ogni ordine e grado;
- I docenti coordinatori delle sezioni, e classi con alunni disabili;
- Per la componente dei genitori: Sig. Plescia Maria (scuola dell'infanzia), Sig.ra Fecarotta Cecilia (scuola Primaria), Sig.ra Rosalba Frisella (scuola secondaria),
 - Rappresentante ASACOM
 - Rappresentante assistente igienico sanitario;
 - Per la componente A.T.A.: Violante Candela;
 - Un rappresentante degli operatori sanitari coinvolti nei progetti formativi degli alunni (ASL/Specialisti);
 - Un rappresentante dell'Ente Locale;

Art. 8 – Funzionamento del GLH

Il GLH dell'Istituto dura in carica un anno. Il coordinamento del GLHI è affidato all'ins. Laura Cordaro su delega del Dirigente Scolastico.

Il GLH si può riunire in seduta plenaria, ristretta (con la sola presenza dei docenti), o dedicata GLHO (con la partecipazione delle persone che si occupano in particolare di un alunno).

Possono essere invitati a partecipare, ove il tema da trattare lo richieda, esperti esterni o persone che al di fuori dell'Istituto si occupano degli alunni con handicap.

Le riunioni sono convocate dal Dirigente Scolastico o dalla Funzione Strumentale inclusione su delega del Dirigente Scolastico. Le deliberazioni sono assunte a maggioranza dei presenti. Di ogni seduta deve essere redatto apposito verbale.

Art. 9 – Competenze del GLH

1. promuovere una cultura dell'inclusione e dell'integrazione in accordo con il Gruppo per l'inclusione di Istituto (GLI), nell'ambito delle opportunità presenti sul territorio;
2. formulare proposte al Dirigente Scolastico sul calendario delle attività del GLH operativo presso la scuola;
3. definire i criteri generali per le verifiche dei Piani Educativi Individualizzati (PEI) intesi come raccolta coordinata dei singoli progetti dei vari soggetti istituzionali: progetto riabilitativo, a cura dell'ASL
4. definire i criteri generali per la redazione e valutazione del Profilo Dinamico Funzionale (PDF);
5. formulare proposte al Dirigente Scolastico su questioni di carattere coordinativo delle attività di pertinenza dei diversi soggetti istituzionali che interagiscono con gli alunni diversamente abili;
6. proporre al Dirigente Scolastico e al Consiglio di Istituto modalità di acquisizione di risorse per l'acquisto di attrezzature, strumenti, sussidi e materiale didattico destinato agli alunni diversamente abili, che siano pertinenti alle necessità desunte dai PEI di ciascun alunno.
 - a. Il GLH d'Istituto si occupa, nella riunione ristretta alla sola componente scolastica, di:
 7. proporre al Dirigente Scolastico i criteri di monitoraggio e/o ottimizzazione delle procedure e dell'organizzazione scolastica;
 8. proporre al Dirigente Scolastico il quadro riassuntivo generale della richiesta di organico dei docenti di sostegno e del personale ATA sulla base dei singoli PEI predisposti dai GLH operativi di classe.



Il Dirigente scolastico

Prof. Rosa LIBERTO