

Data	Impegni scuola primaria e scuola dell'infanzia	Impegni scuola secondaria
Mercoledì 08/06/11	Ore 10.30 Santa Messa (porticato plesso centrale) I docenti di scuola dell'infanzia potranno partecipare solo se la propria sezione è senza alunni	Ore 10.30 Santa Messa (porticato plesso centrale)
Venerdì 10/06/11	Ore 12.00 Sgombero armadi plesso distaccato e riconsegna materiali e/o strumenti al CTRH o al magazzino della scuola	Scrutini scuola secondaria: Ore 15.00 3 ^a Cardano Ore 16.00 3 ^a Florio Ore 17.00 3 ^a Grand Tour Ore 18.00 3 ^a Munari Ore 19..00 3 ^a Socrate/Pitagora
Lunedì 13/06/11	Dalle 9.00 alle 11.00 Corsi di recupero (plesso distaccato) Dalle 11.00 alle alle Commissione "Analisi assenze alunni" Coordinatore : ins. Martorelli S. Componenti: Fiorentino I. – Ippolito S. – Brighina R. – Colletti A. – Di Maria – Napoli F. Attività: - esame dei dati generali, e individuazione di variabili e/o costanti nel flusso delle assenze degli alunni - individuazione di strategie atte a fare diminuire il flusso delle assenze - analisi dei modelli di registrazione delle assenze e proposta di integrazione e/o modifiche dei modelli	Scrutini scuola secondaria: Ore 09.00 1 ^a Grand Tour Ore 10.00 1 ^a Munari Ore 11.00 1 ^a Pitagora Ore 12.00 1 ^a Florio Ore 13.00 1 ^a Cardano Commissione "Analisi assenze alunni" Coordinatore: prof. Calafiore Componenti: Pizzo F. - Parisi C. – Piazza I. – Rappa L. – Rera G. Attività: - esame dei dati generali, e individuazione di variabili e/o costanti nel flusso delle assenze degli alunni - individuazione di strategie atte a fare diminuire il flusso delle assenze - analisi dei modelli di registrazione delle assenze e

	<p>- analisi della procedura di entrate e uscite differenziate ed eventuali integrazioni e/o modifiche alla procedura</p> <p>- individuazione di strategie atte a ridurre il numero dei ritardi e delle uscite anticipate</p> <p>- analisi della procedura di segnalazione dei casi di dispersione ed eventuali proposte di miglioramento della procedura</p> <p>- produzione di un vademecum sui compiti relativi alla registrazione di assenze e alla segnalazione dei casi di dispersione scolastica</p>	<p>proposta di integrazione e/o modifiche dei modelli</p> <p>- analisi della procedura di entrate e uscite differenziate ed eventuali integrazioni e/o modifiche alla procedura</p> <p>- individuazione di strategie atte a ridurre il numero dei ritardi e delle uscite anticipate</p> <p>- analisi della procedura di segnalazione dei casi di dispersione ed eventuali proposte di miglioramento della procedura</p> <p>- produzione di un vademecum sui compiti relativi alla registrazione di assenze e alla segnalazione dei casi di dispersione scolastica</p>
<p>Martedì 14/06/11</p>	<p>Predisposizione della documentazione per gli scrutini finali:</p> <ul style="list-style-type: none"> - relazione finale - relazioni di non ammissione - griglie di valutazione - report assenze in ore - relazione counseling psico - sociale per gli alunni presi in carico 	<p>Scrutini scuola secondaria:</p> <p>Ore 09.00 2^a Socrate</p> <p>Ore 10.00 2^a Cardano/Florio</p> <p>Ore 11.00 2^a Pitagora</p> <p>Ore 12.00 2^a Munari</p> <p>Ore 13.00 2^a Grand Tour</p>
<p>Mercoledì 15/06/11</p>	<p>Scrutini scuola primaria:</p> <p>Ore 09.00 classi 1e</p> <p>Ore 10.00 classi 5e</p> <p>Ore 11.00 classi 4e</p> <p>Ore 12.00 classi 3e</p> <p>Ore 13.00 classi 2e</p> <ul style="list-style-type: none"> • 	<p>Commissione “Analisi prove centralizzate”</p> <p>Coordinatore: Durante</p> <p>Componenti: Surdi – Marchiano – Cangiatosi – Chiaro</p> <p>Attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Analisi dei risultati del triennio in relazione alle classi e alle discipline • Comparazione dei dati con le valutazioni dei docenti • Individuazione di variabili e/o costanti che

		<p>iniciano i risultati delle prove</p> <ul style="list-style-type: none"> • Produzione di un vademecum sulle prove centralizzate <p>Commissione “Analisi flusso di assenze dei docenti” Coordinamento: prof. Gianni R. Componenti: – Virgilio L. – Perna L. – Arrisico - Piazza I. – L. - Castaldo L.</p> <p><i>Attività:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - individuazione costanti e/o variabili sui flussi di assenza dei docenti - proposte atte a fare diminuire la percentuale delle assenze - analisi del Codice Deontologico dell’istituto in merito al comportamento del docente - predisposizione di una guida per i docenti di nuova nomina o nuovo incarico con istruzioni per la richiesta e/o comunicazione di assenze e permessi <p>Commissione “Registri” Coordinamento: Fantasia A. Componenti: Leto E. – Sferruzza R. – Foresta S. – Marino V. – Sirugo G.</p>
Giovedì 16/06/11	<p>Ore 8.00 Collegio dei docenti per la ratifica degli scrutini finali</p> <p>Pubblicazione risultati scrutini finali</p> <p>Dalle ore 9.00 alle ore 12.00 Aggiornamento e controllo della documentazione scolastica:</p>	<p>Ore 8.00 Collegio dei docenti per la ratifica degli scrutini finali</p> <p>Pubblicazione risultati scrutini finali</p> <p>Dalle ore 9.00 alle ore 11.00 Commissione “Registri” Coordinatore: prof. Fantasia</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - registri - schede di valutazione - registro annuale - fascicoli alunni <p>dalle 15.00 alle 17.00 Corsi di recupero</p>	<p>Componenti: pp. Di Quarto – Sirugo G. – Guida – Billeci S. – Cangiatosi – Virgilio – Perna</p> <p>Ore 11.30 Riunione preliminare</p>
<p>Venerdì 17/06/11</p>	<p>Dalle 9.00 alle 11.00 Corsi di recupero</p> <p>Dalle 11.00 alle 13.00 Commissione “Analisi flusso di assenze dei docenti” Coordinamento: ins. Nocera L. Componenti: D’Anna G. – Gerardi E.- Colletti A. – Fiorentino I. – Napoli F. – Pezzino M. R. Attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> - individuazione costanti e /o variabili sui flussi di assenza dei docenti - proposte atte a fare diminuire la percentuale delle assenze - inserimento nel Codice deontologico dell’istituto delle proposte previa approvazione del collegio dei docenti - predisposizione di una guida per i docenti di nuova nomina o nuovo incarico con istruzioni per la richiesta e/o comunicazione di assenze e permessi 	

<p>Lunedì 20/06/11</p>	<p><i>Dalle 9.00 alle 11.00</i> <i>Corsi di recupero (plesso distaccato)</i> Commissione “Analisi prove centralizzate1” Coordinamento: ins. Candela M. Componenti: Giambanco M.- Ippolito S.- Colletti A. – Mannino N.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Analisi risultati del triennio in relazione alle classi e alle discipline - Comparazione dei dati con le valutazioni dei docenti - Individuazione di variabili e/o costanti che inficiano il risultato delle prove <p>Produzione di un vademecum sulle prove centralizzate con istruzioni</p> <p><i>Dalle 11.00 alle 13.00</i></p> <p>Commissione “Formazione classi 1e” Coordinatore: R. Randazzo- Dott. Prezabibile Componenti: Tarallo A. – Pezzino M.R. – Tortrici. Riccobono - L. Pizzo C.- Cordaro L.</p>	
<p>Martedì 21/06/11</p>	<p>Commissione “Analisi flusso di assenza dei docenti” Coordinatore: Ins Nocera Componenti: D’Anna G. – Gerardi E. – Colletti A. – Fiorentino I. – Napoli F. – Pezzino M. R.</p> <ul style="list-style-type: none"> - individuazione costanti e/o variabili sui 	

	<p>flussi di assenza dei docenti</p> <ul style="list-style-type: none"> - proposte atte a fare diminuire la percentuale delle assenze - analisi del Codice Deontologico dell'istituto in merito al comportamento del docente - predisposizione di un vademecum per la richiesta e/o comunicazione di assenze e permessi 	
<p>Mercoledì 22/06/11</p>	<p>Dalle 9.00 alle 11.00 <i>Corsi di recupero (plessi distaccati)</i></p> <p>Dalle 11.00 alle 13.00 Commissione “Docenti neo immessi o titolari alla prima esperienza nel nostro istituto” Coordinamento: ins G. Ferro Componenti: Tortorici A. – Brighina R. – Tarallo – Mannino S.- Rappa E. attività: <ul style="list-style-type: none"> - produzione di un vademecum che illustri le caratteristiche peculiari del nostro istituto - socializzazione del codice deontologico </p>	<p>Commissione “Docenti neo immessi o titolari alla prima esperienza nel nostro istituto” Coordinatore: Fantasia - Billa</p> <p>Componenti: Di Quarto P. – Marino V. – XXXXXXX <i>Predisposizione di una relazione di sintesi sull'esperienza</i></p>
<p>Giovedì 23/06/11</p>	<p>Dalle ore 09.00 alle ore 12.00 Consegna schede alle famiglie <i>Consegna documenti ai presidenti delle interclassi</i></p>	
<p>Venerdì 24/06/11</p>	<p>Dalle 9.00 alle 11.00 <i>Corsi di recupero (plessi distaccati)</i> Dalle 11.00 alle 13.00</p>	

	<p>Commissione “Analisi prove centralizzate” Coordinatore: Candela M. Componenti: Giambanco M. – Ippolito S. – Colletti A. – Mannino N. – Randazzo R. – Tarallo A. – Calamonaci R.</p>	
<p>Lunedì 27/06/11</p>	<p>Dalle 9.00 alle 11.00 Corsi di recupero (plessi distaccati) Commissione “Analisi assenze alunni” Coordinamento: ins. Martorelli S. Componenti: Fiorentino I. – Completamento delle attività <i>le commissioni di scuola primaria e secondaria possono operare in plenaria)</i></p>	
<p>Martedì 28/06/11</p>	<p>Consegna registri all'ufficio alunni a cura dei presidenti delle interclassi ore 9.00 classi 1e ore 10.00 classi 2e ore 11.00 classi 3e ore 12.00 classi 4e ore 13.00 classi 5e Commissione “Registri” Coordinamento: Randazzo R.- Componenti: Esposito G.- Cordaro L. - Milazzo V. - Viviano G.</p> <p>Commissione “Analisi flusso di assenze dei</p>	

	<p>docenti” Coordinamento: ins. Nocera L. Componenti: D’Anna G. – Gerardi E.- Colletti A. – Fiorentino I. – Napoli F. – Pezzino M. R. <i>Completamento delle attività</i></p>	
<p>Mercoledì 29/06/11</p>	<p><i>Dalle 9.00 alle 11.00</i> <i>Corsi di recupero (plessi distaccati)</i> <i>Ore 9.00</i> Commissione “Analisi flusso di assenze dei docenti” Coordinamento: ins. Santangelo A. Componenti: tutti i docenti di scuola dell’infanzia</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>individuare costanti e /o variabili sui flussi di assenza</i> - <i>proposte atte a fare diminuire la percentuale delle assenze</i> - <i>inserimento nel Codice deontologico dell’istituto delle proposte previa approvazione del collegio dei docenti</i> - <i>predisposizione di un vademecum per la richiesta e/o comunicazione di assenze e permessi</i> <p><i>dalle 11’00 alle 13.00</i> Commissione “Analisi prove centralizzate” Coordinatore: Candela M. Componenti: Giambanco M. – Ippolito S. – Colletti A. – Mannino N. – R. Randazzo – Calamonaci R- - Tarallo A. Attività: completamento lavori in plenaria</p>	<p>Commissione “Analisi flusso di assenze dei docenti” Coordinamento: prof. Gianni R. Componenti: – Virgilio L. – Perna L. – Arrisico- Piazza I. – Ursi L. Castaldo L. <i>Attività: completamento lavori</i></p> <p>Commissione “Analisi prove centralizzate” Coordinatore: Durante Componenti: Surdi – Marchiano – Sferruzza R.- Cangiatosi –Cordio <i>Attività: completamento lavori in plenaria con EE</i></p>

	con MM	
Giovedì 30 giugno	Ore 10.00 Collegio dei docenti	

Si comunica altresì che:

1. le lezioni per la scuola primaria e secondaria hanno termine l'10 giugno; per la scuola dell'infanzia il 30 giugno con trasferimento delle attività presso la sede centrale ove necessario;
2. i docenti che non hanno alunni in classe resteranno a disposizione fino all'10 giugno, successivamente i docenti non coinvolti in una delle attività previste in calendario, sono esonerati dal servizio ad eccezione dei docenti di Scuola dell'Infanzia che restano in servizio fino al 30 giugno.
3. le commissioni che documentano il completamento dei lavori si possono considerare sciolte;
4. l'orario delle attività dei docenti, a partire dal 13 giugno, sarà 9.00/12.00
5. il trimestre si considera chiuso il 10 giugno;
6. i corsi di recupero degli alunni di scuola primaria si terranno nel plesso distaccato, mentre i lavori delle commissioni si svolgeranno nel plesso centrale;
7. relativamente al controllo e al completamento dei registri personali e di classe, tutte le parti e i fogli non utilizzati, dovranno essere cassati con una linea diagonale e siglati;
8. i coordinatori della scuola secondaria, si prenderanno cura di raccogliere le relazioni finali delle varie discipline, di produrre la relazione concordata, di assicurarsi che la griglia di valutazione sia compilata in tutte le sue parti (valutazioni disciplinari e assenze in ore) e consegneranno i documenti durante gli scrutini
9. i docenti collaboratori, funzione strumentale, referenti e coordinatori dei laboratori, dovranno rendicontare l'esperienza con una scheda di sintesi dell'esperienza (max due cartelle) da consegnare al dirigente scolastico e con l'elenco cronologico delle attività svolte nel ruolo, da consegnare in segreteria, entro e non oltre il 17 giugno p. v.
10. i docenti neo immessi in ruolo saranno convocati come da calendario, per la valutazione dell'anno formativo. Nella stessa data verranno convocati i docenti tutor per relazionare allo scrivente sugli esiti della formazione dei loro assistiti;
11. i docenti responsabili di laboratorio e tutti coloro che hanno ricevuto materiale, strumenti e quant'altro in dotazione per l'anno in corso, dovranno riconsegnare il tutto al personale designato in calendario.
12. gli operatori del servizio di counseling assisteranno i docenti degli alunni presi in carico, durante le operazioni di scrutinio.
13. Il calendario degli esami di Stato è da intendersi come bozza da confermare con il presidente della commissione di esami.